

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
НЕФТЕЮГАНСКА «ДЕТСКИЙ САД № 9 «РАДУГА»**

ПРИКАЗ

24.10.2022

№ **484**

Об организации работы в статусе региональной инновационной площадки, входящей в инновационную структуру в системе образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад № 9 «Радуга»,

В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 5 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июля 2013 года № 68 – оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», подпунктом 6.5.9. Положения о Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 декабря 2017 года № 486-п, Порядком признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками, утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 декабря 2013 года №13 – нп, приказом Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 июля 2022 года № 10-П-1426 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 сентября 2015 года № 1296 «Об утверждении основных направлений деятельности региональных инновационных площадок Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», протоколом от 21.09.2022 года № 1 заседания Экспертного совета по вопросам формирования и развития инновационной инфраструктуры Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.10.2022 № 10-П-2278 «О признании образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры региональными инновационными площадками»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность региональной инновационной площадки, входящая в инновационную структуру системы образования Ханты-

Мансийского автономного округа-Югры по направлению деятельности – «Модернизация технологий и содержание дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта» в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад № 9 «Радуга (далее-МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга»)) по теме инновационного проекта: «Формирование гражданской идентичности воспитанников в личностно-развивающей среде возможностей ДОУ» (далее-РИП).

2. Утвердить:

2.1. Состав педагогического образовательного сообщества по реализации плана мероприятий региональной инновационной площадки (далее - ПОС) в МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга», согласно приложения 1.

2.2. Положение о педагогическом образовательном сообществе по реализации плана мероприятий региональной инновационной площадке по теме: «Формирование гражданской идентичности воспитанников в личностно-развивающей среде возможностей ДОУ» МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга», согласно приложения 2.

2.3. Положение о деятельности в статусе региональной инновационной площадке МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга», согласно приложения 3,

3. В срок до 11.11.2022 г.

3.1. Разместить информацию о работе РИП на официальном сайте учреждения, ответственный заместитель директора по воспитательно-методической работе О.В.Гурьевой.

3.2. Разработать план мероприятий по РИП, ответственные педагоги ПОС.

4. Обеспечить выполнение плана мероприятий по РИП в МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга», ответственные заместители директора по воспитательно-методической работе О.В.Гурьева, Ю.А.Ячникова старший воспитатель Л.С.Гимазова, педагогические работники.

5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

А.А.Кузьмина

Приложение 1 к приказу
от 24.10.2022г. № 484

Состав педагогического образовательного сообщество РИП в МАДОУ
«Детский сад № 9 «Радуга»

№	Фамилия, имя, отчество	должность
1.	Гурьева О.В.	Заместитель директора по воспитательно-методической работе, председатель ПОС
2.	Ячникова Ю.А.	Заместитель директора по воспитательно-методической работе
3.	Гимазова Л.С.	Старший воспитатель, заместитель ПОС
4.	Коломыйченко Е.П.	Воспитатель, секретарь ПОС
5.	Кашапова Р.Ш.	Воспитатель
6.	Сорокина И.Г.	Учитель-логопед
7.	Токписева Г.В.	Воспитатель
8.	Казанкина Н.Ю.	Воспитатель
9.	Павлова М.Т.	Воспитатель
10.	Батурина Е.Н.	Воспитатель
11.	Файзуллина Р.А.	Педагог-психолог
12.	Серова Н.А.	воспитатель
13.	Ханина М.С.	Инструктор по физической культуре
14.	Морозова О.А.	Инструктор по физической культуре
15.	Николаева Е.Н.	Музыкальный руководитель
16.	Булыкова Н.А.	Музыкальный руководитель

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом образовательном сообществе
по реализации плана региональной инновационной площадки
по теме: «Формирование гражданской идентичности воспитанников
в личностно-развивающей среде возможностей ДООУ»
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города
Нефтеюганска «Детский сад № 9 «Радуга»

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом образовательном сообществе (далее – ПОС) по реализации плана региональной инновационной площадки по теме: «Формирование гражданской идентичности воспитанников в личностно-развивающей среде возможностей ДООУ» (далее - Положение) регламентирует деятельность ПОС по реализации плана региональной инновационной площадки (далее – РИП) по теме: «Формирование гражданской идентичности воспитанников в личностно-развивающей среде возможностей ДООУ» в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад № 9 «Радуга» (далее - МАДОУ)

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 10, 11, 12, 64 Федерального закона РФ от 28.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении ФГОС ДО» №1155 от 17.11.2013.

1.3. ПОС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, Уставом МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга», а также настоящим Положением.

1.4. Основными принципами работы ПОС являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

2. Цель и задачи ПОС

2.1. Основная цель создания ПОС - создание системы методического и информационного обеспечения по реализации плана региональной инновационной площадки по теме: «Формирование гражданской идентичности воспитанников в личностно-развивающей среде возможностей ДООУ» в МАДОУ.

2.2. Основными задачами ПОС являются:

- осуществить информационное, научно-методическое сопровождение образовательного процесса реализации РИП;
- разработать план мероприятий по реализации РИП;
- повысить качество профессиональной компетентности педагогов, совершенствовать их педагогическое мастерство.

3. Функции ПОС

- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы РИП;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах реализации плана РИП;
- консультирует участников образовательного процесса по проблеме реализации РИП с целью повышения уровня их компетентности;
- информирует родителей (законных представителей) о реализации плана РИП через наглядную информацию, сайт МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга», проведение родительских собраний;

- принимает участие в подготовке публичной отчетности о ходе и результатах реализации плана РИП;

4. Состав ПОС и организация деятельности

4.1. ПОС создается из числа наиболее компетентных и квалифицированных педагогов, администрации МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга».

4.2. ПОС является коллегиальным органом.

4.3. В состав ПОС входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены ПОС. Количественный и списочный состав ПОС определяется приказом руководителя учреждения.

4.4. Порядок работы ПОС:

4.4.1. Заседания ПОС проводятся 1 раз в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.4.2. Заседание ПОС считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава ПОС.

5. Обязанности ПОС

5.1. Председатель ПОС:

- руководит деятельностью ПОС;
- проводит заседания ПОС;
- распределяет обязанности между членами ПОС;
- определяет по согласованию с членами ПОС порядок рассмотрения вопросов;
- подписывает протоколы заседаний ПОС;
- о результатах работы группы отчитывается перед Педагогическим советом.

5.2. Заместитель председателя ПОС:

- исполняет обязанности председателя в его отсутствие (отпуск, командировка и т.п.);

- участвует в работе ПОС;
- проводит консультации педагогических работников;
- подписывает протоколы заседаний ПОС;
- осуществляет другие полномочия.

5.3. Из своего состава на первом заседании ПОС избирает секретаря.

Секретарь:

- подчиняется непосредственно председателю ПОС;

- организует заседания ПОС и сообщает членам группы о дате и повестке дня ее заседания;

- ведет и оформляет протоколы заседаний ПОС;
- обеспечивает оформление выписок из протокола заседания ПОС;
- подписывает протоколы заседаний ПОС, выписки из протокола;

5.4. Члены ПОС:

- присутствуют на заседаниях ПОС;
- исполняют поручения в соответствии с решениями ПОС;
- подписывают протоколы заседаний ПОС.

6. Права ПОС

ПОС имеет право:

- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и интернет-ресурсы для получения информации, для разработки актов, образовательных программ, методических материалов по реализации плана региональной инновационной площадки;

- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению ПОС;

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- привлекать педагогов и специалистов детского сада, не входящих в состав ПОС, для выполнения отдельных поручений;
- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы;
- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с реализацией плана региональной инновационной площадки;
- требовать от работников учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса;
- в отдельных случаях приглашать на заседание ПОС представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

7. Ответственность ПОС

7.1. ПОС несет ответственность:

- за выполнение плана мероприятий по реализации плана региональной инновационной площадки в МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга»;
- за выполнение плана работы в обозначенные сроки;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах реализации плана региональной инновационной площадки;
- за качество и своевременность информационной, научно-методической поддержки реализации единичных проектов реализации плана региональной инновационной площадки;
- компетентность принимаемых решений.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителем учреждения.

План мероприятий реализации проекта (дорожная карта)

№ п/п	1 этап. Организационно – проектировочный этап (сентябрь 2022 г. - декабрь 2022 г.)	2 этап. Практический (внедренческий) этап (январь 2023 г. - декабрь 2024 г.)	3 этап. Обобщающий этап (январь 2025 г. - май 2025 г.)
Задача 1. Обеспечить трансформацию личностно-развивающей среды возможностей ДООУ, способствующей формированию гражданской идентичности с привлечением сетевых и социальных партнеров.			
1.1.	<i>Организация:</i> - сетевого взаимодействия с социальными партнерами (заключение договоров, определение планов); - мониторинговых мероприятий (анкетирование, опросы). <i>Проведение анкетирования «Анализ готовности педагогов к формированию гражданской идентичности воспитанников ДООУ».</i>	<i>Проектирование, апробация и внедрение:</i> - новых практик воспитания с привлечением сетевых и социальных партнеров; - технологии формирования гражданской идентичности воспитанников в личностно-развивающей среде возможностей ДООУ	<i>Формирование</i> электронного банка инновационных материалов. <i>Организовать:</i> - мониторинг, анализ, рассмотрение на педсовете, общем родительском собрании эффективности результатов реализации Проекта; - интерпретацию результатов инновационной деятельности в СМИ, конференциях, на официальных сайтах ИРОСТ, ОО и т.д. (в том числе с использованием потенциала сетевых Интернет-сообществ).
Задача 2. Разработать и внедрить программное обеспечение (УМК «Мы – россияне!») по гражданско-патриотическому воспитанию в социально приемлемых делах, событиях в различных сообществах. Создание и организация деятельности рабочих групп			
2.1.	<i>Организация</i> деятельности рабочих групп по разработке программно-методического обеспечения (УМК «Мы – россияне!»). <i>Разработка:</i> - приказа об утверждении рабочих групп; - приказа об утверждении Положения о рабочей группе и регламенте работы.	<i>Проектирование, апробация и внедрение</i> УМК «Мы – Россияне!»	<i>Мониторинг.</i> <i>Обобщение и диссеминация опыта</i>
Задача 3. Организовать командное взаимодействие педагогов в профессиональных сообществах по формированию компетенций и развития творческой инициативы, в т.ч. в сфере современных воспитательных систем.			
3.1.	<i>Организация</i> обучения педагогических работников в форме наставничества, стажировки	Методическое и информационное сопровождение профессионального развития работников ДООУ по теме проекта.	<i>Обобщение</i> и подготовка инновационных материалов к изданию. <i>Социализация</i> опыта (диссеминация).
Задача 4. Способствовать мотивированной социальной вовлеченности семьи в воспитание начал деятельного патриотизма,			

установок активной жизненной позиции воспитанника в детско-взрослых, детско-родительских сообществах (семейные клубы, группы в социальных сетях и др.).			
4.1.	<i>Размещение информации:</i> - по формированию гражданской идентичности в личностно-развивающей среде возможностей на официальном сайте ДОУ; - на информационных стендах для участников образовательных отношений (педагогов, родителей (законных представителей) ребенка); - в журнале ДОУ.	<i>Организация</i> методического и информационного сопровождение деятельности сообществ в социально приемлемых делах, событиях	<i>Обобщение и диссеминация опыта</i>
Задача 5. Развивать ресурсное (материально-техническое, правовое, кадровое, программно-методическое и др.) обеспечение реализации проекта по модулям, отражающим государственные, региональные, этнографические особенности в ДОУ.			
5.1.	<i>Проектирование:</i> - управленческого проекта по теме «Формирование гражданской идентичности воспитанников в личностно-развивающей среде возможностей ДОУ; - локальных актов ДОУ, регламентирующих реализацию проекта; - технологию формирования гражданской идентичности воспитанников в личностно-развивающей среде возможностей ДОУ; - внесение изменений в программу воспитания.	<i>Организация</i> размещения платформ коммуникаций и деятельности (инфраструктуры) для участников образовательных отношений. <i>Мониторинг</i> организации патриотического воспитания в ДОУ, реализуемое в различных сообществах на платформах коммуникации и деятельности. <i>Организация</i> промежуточного контроля реализации проекта, предъявление промежуточных результатов.	<i>Разработать</i> методические рекомендации «Формирование гражданской идентичности воспитанников в личностно-развивающей среде возможностей ДОУ».
Органы коллегиального управления ДОУ			
	Внесение вопросов, связанных с реализацией Проекта, в повестку заседаний органов коллегиального управления: Педагогического совета, Наблюдательного совета, Совета отцов, Совета родителей.		

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности в статусе региональной инновационной площадке
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Нефтеюганска «Детский сад № 9 «Радуга»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и регулирования деятельности региональной инновационной площадки, входящая в инновационную структуру системы образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по направлению деятельности «Модернизация технологий и содержание дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта» в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад № 9 «Радуга» (далее - МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга»).

1.2. Положение представляет собой локальный нормативный акт, разработанный в соответствии с протоколом от 21.09.2022 года № 1 заседания Экспертного совета по вопросам формирования и развития инновационной инфраструктуры Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 19.10.2022 № 10-П-2278 «О признании образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры региональными инновационными площадками».

1.3. В своей деятельности региональная инновационная площадка (далее-РИП) руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч. 4 ст. 20;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Законом Ханты-Мансийском автономном округа-Югры от 01.07. 2013 года № 68-оз «Об образовании в ХМАО-Югре» п.1 ст.5;
- Приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 17.09.2015 года № 10-П-1296 «Об утверждении основных направлений деятельности региональных инновационных площадок ХМАО-Югры»;
- подпунктом 6.5.9. Положения о Департаменте образования и молодежной политики ХМАО – Югры, утвержденного постановлением Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01. 12.2017 года № 486-п,
- Порядком признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками, утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры от 25.12.2013 года №13-нп,
- приказом Департамент образования и науки ХМАО – Югры от 11.07.2022 года № 10-П-1426 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры от 17.09.2015 года № 1296 «Об утверждении основных направлений деятельности региональных инновационных площадок Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» Порядком признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками, утвержденным

приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25.12. 2013 года № 13-нп»;

- Уставом МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга»;
- Настоящим Положением.

1.4. Региональная инновационная площадка – временная структура, организованная на базе МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга» и обеспечивающая деятельность в рамках системы мероприятий по вопросам формирования и развития инновационной инфраструктуры ХМАО-Югры по направлению деятельности – «Модернизация технологий и содержание дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта».

1.5. Региональная инновационная площадка должна быть обеспечена высококвалифицированными педагогическими кадрами, современными средствами обучения, оборудованием, позволяющим качественно организовывать воспитательно-образовательный процесс.

1.6. Присвоение статуса «Региональная инновационная площадка» не влечет за собой изменения типа организации, его организационно-правовой формы и подчиненности, определяемых Уставом.

2. Цель и задачи деятельности региональной инновационной площадки

2.1. Целью деятельности региональной инновационной площадки является создание открытого образовательного пространства МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга» (далее-РИП), способствующего создать к 2025 году личностно-развивающей среды возможностей ДОУ, способствующей формированию гражданской идентичности воспитанников на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

2.2. РИП способствует реализации следующих задач:

- разработать нормативные и планирующие документы, регламентирующие организацию деятельности по созданию личностно-развивающей среды возможностей ДОУ, способствующей формированию гражданской идентичности воспитанников на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.
- обеспечить трансформацию личностно-развивающей среды возможностей ДОУ, способствующей формированию гражданской идентичности воспитанников с привлечением сетевых и социальных партнеров.
- организовать командное взаимодействие педагогов в профессиональных сообществах по формированию компетенций и развития творческой инициативы, в т.ч. в сфере современных воспитательных систем.
- разработать и внедрить программное обеспечение (УМК «Мы – россияне!») по гражданско-патриотическому воспитанию в социально приемлемых делах, событиях в различных сообществах.
- способствовать мотивированной социальной вовлеченности семьи в воспитание начал деятельностного патриотизма, установок активной жизненной позиции воспитанника в детско-взрослых, детско-родительских сообществах (семейные клубы, группы в социальных сетях и др.).
- развивать ресурсное (материально-техническое, кадровое, программно-методическое и др.) обеспечение в ДОУ реализации проекта по модулям, отражающим

государственные, региональные, этнографические особенности.

2.3. результатом деятельности является создание к 2025 году личностно-развивающей среды возможностей ДООУ, способствующей формированию гражданской идентичности воспитанников на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

3. Организация деятельности РИП

3.1. Деятельность РИП осуществляется по направлению модернизации технологии и содержанию дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

3.2. Деятельность РИП осуществляется в виде очных или дистанционных по форме проведения мероприятий (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий), направленных на формирование и развитие профессиональных компетенций: совещания, семинары, конференции, видеоконференции научно-методические сессии и др.

4. Управление деятельностью РИП

4.1. Общее руководство деятельностью РИП осуществляет директор МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга», на базе которого создана РИП.

4.2. Директор РИП в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, планом работы и выполняет следующие функции:

- утверждает проект инновационного проекта и организует его реализацию;
- определяет порядок комплектования и состав рабочей группы РИП;
- организует и контролирует деятельность по накоплению образовательных ресурсов и их диссеминации;
- осуществляет информационную поддержку предъявления результатов деятельности региональной инновационной площадки;
- распределяет полномочия членов рабочей группы;
- определяет ответственного за инновационную работу в рабочей группе
- несет ответственность за осуществление всех видов образовательной и инновационной деятельности;
- визирует все виды отчетных документов по региональной инновационной площадке;
- предоставляет информацию о ходе и итогах реализации проекта, отражающие промежуточные результаты деятельности РИП

4.3. Инновационная деятельность осуществляется в педагогическом образовательном сообществе МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга».

4.4. Оценка эффективности инновационной деятельности МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга» осуществляется средствами контроля и обеспечения достоверности результатов реализации проекта через:

- представление разработанной личностно-развивающей среды возможностей ДООУ, способствующей формированию гражданской идентичности воспитанников на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций на городских методических объединениях города, на региональном августовском совещании, публикации в научно-методических сборниках, на педагогических советах, семинарах, мастер-классах
- ежегодный аналитический отчет о результатах инновационной деятельности.

4.5. РИП обеспечивает доступность информации о своей деятельности по реализации инновационного проекта. Доступность информации обеспечивается посредством размещения информации на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга», СМИ.

4.6. Деятельность РИП осуществляется на основании разработанной и утвержденной директором МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга» Плана мероприятий реализации инновационного проекта.

5. Финансирование деятельности РИП

5.1. Финансирование деятельности РИП осуществляется за счет:

- средств субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования;
- субсидии на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества;
- привлечение внебюджетных средств: гранты, собственные доходы МАДОУ «Детский сад № 9 «Радуга».

6. Прекращение деятельности РИП

6.1. Основания для закрытия РИП являются :

- завершение сроков реализации инновационного проекта;
- приказа Департамента образования и науки ХМАО-Югры «О прекращении деятельности региональной инновационной площадки»;
- возникновение ситуаций, препятствующих образовательному учреждению осуществлять деятельность по реализации инновационного проекта в соответствии с разработанным Планом мероприятий.